



BASES PARA EL CONCURSO PÚBLICO ABIERTO PARA CUBRIR CINCO (05) PLAZAS DE MÉDICOS POR SUPLENCIA TEMPORAL, EN EL HOSPITAL SAN JOSÉ – CALLAO DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD DEL CALLAO

CAPITULO I

1.1 ENTIDAD CONVOCANTE:

Hospital San José – Callao
RUC: 20380486351

1.2 OBJETIVO:

El presente proceso de selección tiene por objeto el contrato por suplencia temporal de cinco (05) médicos bajo el régimen del Decreto Legislativo N° 276, para brindar servicios de atención en el Hospital San José – Callao, correspondiente al ejercicio presupuestal 2019.

1.3 BASE ELEGAL:

- Ley N° 26771 – Ley que regula la prohibición de ejercer la facultad de nombramiento y contratación del estado en el sector público en caso de parentesco.
- Ley 28411 – Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.
- Decreto Legislativo N° 276 – Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público.
- Ley de Trabajo Médico DECRETO SUPREMO N° 024-2001-SA
- Decreto Supremo N° 005-90-PCM – Reglamento de la Ley de Bases de la Carrera Administrativa.
- Decreto Legislativo N° 1153 – Que regula la Política Integral de Compensaciones y entregas Económicas del Personal de la Salud al Servicio del Estado, y normas complementarias.
- Ley N° 30879 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año fiscal 2019.
- Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Legislativo N° 1023 - Crea la Autoridad Nacional de Servicio Civil
- Decreto Supremo N° 304-2012-EF – Texto Único Ordenado de la Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.
- Ley N° 28175 – Ley Marco del Empleo Público.
- Ley N° 30057 – Ley de Servicio Civil.
- Ley N° 27815 – Ley de Código de Ética de Función Pública y Normas Complementarias
- Directiva N° 001-2013 SERVIR/GDSRH, normas para la formulación de perfiles de puestos – MPP, aprobada mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 161-2013-SERVIR/PE.



1.4 REQUERIMIENTO:

ITEM	CARGO	Nivel	N° de Plazas	Remuneración	N° PLAZA	Observaciones
------	-------	-------	--------------	--------------	----------	---------------

PLAZAS VACANTES

1	MÉDICO PSIQUIATRA	MC-1	1	5206.60	044052	La Plaza que se va a coberturar, ingresan con el nivel inicial, de acuerdo a lo establecido en el artículo 13 del D.L. N°276.
2	MEDICO GENERAL	MC-1	1	5206.60	044030	La Plaza que se va a coberturar, ingresan con el nivel inicial, de acuerdo a lo establecido en el artículo 13 del D.L. N°276.
3	MÉDICO INTERNISTA	MC-1	1	5206.60	044140	La Plaza que se va a coberturar, ingresan con el nivel inicial, de acuerdo a lo establecido en el artículo 13 del D.L. N°276.
4	MEDICO DE MEDICINA FÍSICA Y REHABILITACIÓN	MC-1	1	5206.60	044163	La Plaza que se va a coberturar, ingresan con el nivel inicial, de acuerdo a lo establecido en el artículo 13 del D.L. N°276.
5	MEDICO GINECOLOGÍA OBSTETRICIA	MC-1	1	5206.60	044486	La Plaza que se va a coberturar, ingresan con el nivel inicial, de acuerdo a lo establecido en el artículo 13 del D.L. N°276.

1.5 FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

Recursos Ordinarios.

1.6 SISTEMA DE CONTRATACION:

El presente proceso se rige por el Decreto Legislativo N° 276.

1.7 PLAZO DE CONTRATACION:

Para la presente convocatoria el término del contrato es el 31 de diciembre del 2019 o si el titular de la plaza retorna a la misma.



CAPITULO II

ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN

2.1 CRONOGRAMA DEL PROCESO DE SELECCIÓN:

Nº	ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	AREA REPONSABLE
1	CONVOCATORIA		
1.1	Publicación de la Convocatoria en la página web del Ministerio del Trabajo, en la página web del Hospital San José (www.hsj.gob.pe) y en el panel institucional.	18 de setiembre del 2019	Unidad de Gestión de Recursos Humanos
1.2	Inscripción y Recepción de Expedientes de 8:00 a 13:00 hrs y de 14:00 hasta las 16hrs en Jr. Las Magnolias Nº 475 - Carmen de la Legua – Reynoso	Del 02 y 03 de octubre del 2019	Mesa de partes del HSI
2	PROCESO DE SELECCION		
2.1	Evaluación Curricular	04 de octubre del 2019	Comisión de Evaluación
2.2	Publicación de Resultados (Página Web Institucional y en la Sede Sito Jr. Las Magnolias Nº 475 - Carmen de la Legua – Reynoso). A partir de las 16 hrs	04 de octubre del 2019	Comisión de Evaluación
2.3	Atención de Reclamos y Publicación de Reclamos, a partir desde la 08:00 hrs hasta las 12:00 hrs en la Unidad de Gestión de Recursos Humanos	07 de octubre del 2019	Comisión de Evaluación
2.4	<u>Entrevista Personal:</u> Auditorio institucional Sito Jr. Las Magnolias Nº 475 - Carmen de la Legua – Reynoso a partir de las 08:00 hrs.	09 de octubre del 2019	Comisión de Evaluación
2.5	Publicación de Resultados e Informe Final: (Página Web Institucional y en la Sede Sito Jr. Las Magnolias Nº 475 - Carmen de la Legua – Reynoso).	09 de octubre del 2019,	Comisión de Evaluación
3	SUSCRIPCION Y REGISTRO DE CONTRATOS		
3.1	Suscripción del Acto Resolutivo o Contrato por Suplencia	10 de octubre del 2019	Comisión de Evaluación, Unidad de Gestión de Recursos Humanos

Phon
Phon
Phon



2.2 CONVOCATORIA:

- 2.2.1 Se efectuara de conformidad con lo señalado en el inciso c) del artículo 38° del Decreto Supremo N° 005-90-PCM, Reglamento de la Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público.
- 2.2.2 La Convocatoria para el Concurso Público para la Contratación de Suplencia Temporal, se efectuará mediante la publicación en la página web del Ministerio del Trabajo, en la página web del Hospital San José (www.hsj.gob.pe) y en el panel institucional, conforme a la normatividad vigente, el día 18 de septiembre de 2019.

2.3 REGISTRO DE INSCRIPCIONES Y PARTICIPANTES

- 2.3.1 La Entrega de Bases e Inscripciones se efectuarán en el Hospital San José – Callao, Jr. Las Magnolias N° 475 – Carmen de la Legua Reynoso – Callao, en horario 8:00 hrs a 13:00 horas y de 14:00hrs a 16:00hrs en mesa de partes del hospital, cuyas bases tendrán un costo de S/. 50.00 (Cincuenta Nuevos Soles), las cuales se pagarán únicamente en Caja del Hospital San José – Callao. Sin este requisito no se podrá participar en el proceso.
- 2.3.2 Los documentos serán presentados debidamente foliados y solo serán aceptados dentro del plazo fijado para recepción de documentos; vencido este plazo, está prohibido, agregar documento alguno, bajo responsabilidad funcional. Los miembros de la Comisión, están prohibidos de recomendar o hacer referencia de cualquiera de los postulantes en cualquier estado del proceso.
- 2.3.3 La presentación de documentos falsos es causal de nulidad del Contrato, conforme a lo establecido en el Art. 32° de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- 2.3.4 En caso que el expediente presentado por el postulante no cumpla con los requisitos exigidos, no será evaluado por la Comisión, dejándose constancia del caso.

2.4 REQUISITOS GENERALES PARA POSTULAR:

- Solicitud dirigida al Director Ejecutivo del Hospital San José – Callao, precisando la vacante a la cual se postula. (Anexo 1).
- Currículo Vitae Descriptivo y Documentado en copias simples (de considerarlo necesario la Comisión podrá solicitar los originales).
- Copia simple de DNI.
- Declaración Jurada simple de impedimentos y antecedentes. (Anexo 2).

2.5 COMPONENTES DE EVALUACION:

- 2.5.1 **Declaración de Apto:** Basada en los requisitos mínimos obligatorios, para presentarse a la plaza convocada.
- 2.5.2 **Evaluación Curricular** (35 puntos): el puntaje mínimo para ser considerado apto es de veinte (20) puntos (cursos de la especialidad, sustentado con certificados y/o constancias).
- 2.5.3 **Experiencia laboral** (35 puntos): el puntaje mínimo para ser considerado apto es de veinte (20) puntos. Se considerará dentro del cómputo del tiempo de servicios, 5 puntos por cada año de experiencia acreditada.
- 2.5.4 **Entrevista Personal** (30 puntos): El puntaje mínimo para ser considerado apto en esta etapa será de veinte (20) puntos. Solo participaran en la entrevista personal, aquellos postulantes que hayan sido declarados aptos en la evaluación curricular. Se evaluará aspectos como personalidad, conocimientos, experiencia deseos de superación, capacidad de decisión y absolución de problemas y actitud.
- 2.5.5 Se otorgará un puntaje máximo de 100 puntos conforme a lo indicado.
- 2.5.6 Para acceder a la plaza convocada el postulante debe obtener un mínimo de sesenta (60) puntos, respetando el orden de mérito.



- 2.5.7 La entrevista personal está sujeto a modificación de fecha y lugar según cantidad de postulantes u otras razones justificables por el Comité de Evaluación, la cual comunicará oportunamente a los postulantes que aprueben la evaluación curricular.
- 2.5.8 Al personal licenciado de las Fuerzas Armadas se otorgara una bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje obtenido en la etapa de Entrevista, de conformidad con lo establecido en el Artículo 4° de la Resolución de la Presidencia Ejecutiva N° 64-2012-SERVIR/PE, siempre que el postulante lo haya adjuntado a su hoja de vida, copia simple del documento oficial emitido por la autoridad competente que acredite su condición de Licenciado de las Fuerzas Armadas.
- 2.5.9 Las personas con discapacidad que cumplan con los requisitos para el cargo y hayan obtenido un puntaje aprobatorio obtendrá una bonificación del quince por ciento (15 %) del puntaje final obtenido, en aplicación de la Ley N° 27050 – Ley General de la Persona con Discapacidad, y su modificatoria Ley N° 28164 (Art. 36°); para lo cual deberán presentar su Resolución de Incorporación al Registro Nacional de Personas con Discapacidad (CONADIS) y Carnet (DID) vigente expedido por CONADIS.

2.5. Evaluación:

EVALUACIONES	PESO	PUNTAJE	
		MINIMO	MAXIMO
EVALUACION DE LA HOJA DE VIDA	70%		
a) Experiencia	35%	20	35
b) Cursos o estudios de especialización (De ser el caso)	35%	20	35
Puntaje Total de la Evaluación de la Hoja de Vida		40	70
ENTREVISTA	30%		
Puntaje Total Evaluación Entrevista (Nota)		20	30
PUNTAJE TOTAL	100%	60	100

El Puntaje Mínimo aprobatorio será de 60 puntos

2.6 PUBLICACION DE RESULTADOS:

- 2.6.1 Los resultados de la evaluación serán publicados de acuerdo con el cronograma en la página Web de la institución: www.hsj.gob.pe y en panel visible de la sede institucional, sito en Jr. Las Magnolias N° 475 – Carmen de la Legua – Reynoso – Callao, así como en la página web del Ministerio del Trabajo y Promoción del Empleo.
- 2.6.2 El postulante ganador de la plaza convocada deberá presentar la documentación original o copia debidamente autenticada por Fedatario de la institución, según corresponda; el cual deberá ser realizado dentro de los cinco (05) días hábiles de haberse publicado los resultados finales en el Hospital San José – Callao. Caso contrario la plaza será adjudicada al siguiente postulante que hubiera aprobado con sesenta (60) o más puntos y en estricto orden de mérito.

2.7 RESOLUCION:

- 2.7.1 Se expedirá la respectiva Resolución Directoral de contrato del ganador de la plaza convocada.
- 2.7.2 El ganador de la plaza convocada NO PODRÁ invocar causal alguna para ser nombrado.
- 2.7.3 Se podrá rescindir el Contrato por convenir al Servicio o cuando ocupe el titular de la plaza convocada.



2.7.4 Finalizada la labor al cual fue contratada la persona, los contratos respectivos quedan resueltos automáticamente.

2.8 ASPECTOS NO CONTEMPLADOS EN LAS BASES:

Los aspectos no contemplados en la presente base serán resueltos por la Comisión de acuerdo a ley.

CAPITULO III

**REQUISITOS MINIMOS OBLIGATORIOS PARA
LA POSTULACION A LA PLAZA**

REQUISITOS MINIMOS:

- DNI vigente, copia simple
- Título Profesional Universitario de Médico Cirujano, copia simple
- Título de Especialista a la que concursa o diplomado según corresponda
- Habilitación vigente del Colegio Profesional correspondiente, copia simple
- SERUMS acreditado por Resolución de la dependencia respectiva, copia simple
- Certificados de Capacitación en la Especialidad, de los últimos 05 años, copia simple



ANEXO N°1

SOLICITO: INSCRIPCIÓN AL PROCESO DE SELECCIÓN DE
PERSONAL PARA CONTRATACION POR SUPLENCIA
TEMPORAL

**SEÑOR DIRECTOR EJECUTIVO DEL HOSPITAL SAN JOSE – CALLAO
S.D.**

El que suscribe, identificado(a) con DNI N° ,
domiciliado en..... de profesión....., ante usted
me presenté y expongo:

Que, deseando postular al Concurso Público, bajo la modalidad de Contrato por Suplencia Temporal, para
cobertura de plazas y siendo de mi conocimiento y aceptación de las Bases del referido concurso, solicito a
su despacho disponer que se registre e inscriba como postulante a la plaza de

Por lo expuesto:

Sírvase Señor Director dar trámite al presente.

Carmen de la Legua – Reynoso,..... de..... de 2019

.....
Firma

DNI N°.....

Teléfono Fijo :

Teléfono Celular :

Correo Electrónico:

Nota: Se adjunta requisitos solicitados en (.....) folios.



ANEXO N° 2

DECLARACION JURADA

El que suscribe, identificado(a) con DNI N° ,
 y domicilio real en Estado
 Civil..... Natural del distrito de..... Provincia.....

DECLARO BAJO JURAMENTO:

1. No encontrarme sancionado en ninguna entidad pública, (de haber estado sancionado adjuntar su documento de rehabilitación).
2. No tener inhabilitación para ejercer cargo en el Estado.
3. No tener inhabilitación vigente en el Registro Nacional de Sanciones de Destitución y Despido – RNSDD.
4. No estar incurso en caso de nepotismo.
5. No encontrarme incurso dentro de los impedimentos previstos en la Ley N° 27588 – Ley de Prohibiciones e Incompatibilidades de Funcionarios y Servidor Público).
6. No tener relación de parentesco, vínculo matrimonial, conviviente o unión de hecho con funcionario y/o trabajador del Hospital San José – Callao.
7. De conformidad con el artículo 4-A del Reglamento de la Ley N° 26771, y de ser el caso, consignar el nombre completo, grado de parentesco, o vínculo conyugal y la oficina en la que eventualmente presten servicios sus parientes o su cónyuge, en la entidad.....
8. No encontrarme incurso dentro de los impedimentos previstos en la Ley N° 26771 – Ley que establece la prohibición de ejercer la facultad de nombramiento y contratación de personal en el Sector Público, en caso de parentesco) y Ley 30249, Ley que modifica el artículo 1° de la Ley 26771.
9. No tener antecedentes, policiales, judiciales ni penales.
10. No tener impedimento para contratar y de no percibir otros ingresos del Estado, salvo labor docente.
11. No estar registrado en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos (Ley N° 28970).
12. Tener disponibilidad inmediata.
13. No estar prestando servicios en otra entidad del Estado.

Asumo la responsabilidad civil y/o penal de cualquier acción de verificación posterior que compruebe la falsedad de la presente declaración jurada.

Carmen de la Legua,..... de.....del 2019

 Firma del Declarante

Apellidos y Nombres:

DNI N°.....

[Handwritten signatures in blue ink on the left margin]

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: DEPARTAMENTO DE MEDICINA
Denominación: MEDICO ESPECIALISTA EN PSIQUIATRÍA
Nombre del puesto: MEDICO CIRUJANO I
Dependencia Jerárquica Lineal: JEFATURA DE DEPARTAMENTO DE MEDICINA
Dependencia Jerárquica funcional: JEFATURA DEL SERVICIO DE MEDICINA ESPECIALIZADA
Puestos que supervisa: NINGUNO

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar servicios de salud en el campo asistencial especializado de acuerdo a las guías y protocolos establecidos a pacientes de establecimientos de salud del segundo nivel de atención.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Brindar atención médica en el campo asistencial de la especialidad de Psiquiatría a los pacientes de acuerdo con las guías y protocolos establecidos
- 2 Examinar e indicar procedimientos para diagnosticar y prescribir tratamientos en el ámbito de su especialidad
- 3 Efectuar intervenciones especializadas, para la recuperación de la salud integral del paciente, de acuerdo a sus competencias como Médico Psiquiatría
- 4 Participar en el desarrollo de actividades de docencia e investigación en salud
- 5 Interpretar análisis de laboratorio y otros exámenes de ayuda diagnóstica
- 6 Participar en campañas de Medicina Preventiva y Educación para la salud, de acuerdo a los lineamientos y planes sectoriales
- 7 Suministrar información al paciente y sus familiares sobre los procedimientos realizados y el estado de salud del mismo.
- 8 Participar en la elaboración y revisión de las guías de práctica clínica de su especialidad, conforme a las disposiciones de su servicio

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Con la Jefatura de Servicio de Medicina Especializada y Departamento de Medicina, así como con los servidores de otras unidades orgánicas de la Institución

Coordinaciones Externas

Con médicos especialistas y otros profesionales de la salud de otras entidades

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	Título de Médico Cirujano
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	No requerido
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	Título de Especialista en Psiquiatría
<input checked="" type="checkbox"/> Segunda Especialidad	
<input type="checkbox"/> Egresado <input checked="" type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No



GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
DIRESA - HOSPITAL SAN JOSE

Dr. JUAN H. GRADOS CASTILLO
Jefe del Departamento de Medicina
CMP. 20239 RNE. 16233

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Conocimientos vinculados a las funciones del puesto

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Cursos de la especialidad de los últimos 5 años

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word	X			
Excel	X			
Powerpoint	X			

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

5 años como mínimo de experiencia como médico

Experiencia específica

A.) Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional Auxiliar o Asistente Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto**; ya sea en el sector público o privado:

2 años mínimo como especialista en Psiquiatría

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte B**), marque **si es o no** necesario contar con experiencia en el **Sector Público**:

SÍ, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público **NO**, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

1 año mínimo en entidades del Estado

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Requiere Registro Nacional de Especialista (RNE)

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad para desarrollar la labor asistencial y la docencia



GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
DIRESA - HOSPITAL SAN JOSÉ

Dr. JUAN H. GRADOS CASTILLO
Jefe del Departamento de Medicina
CMP. 20239 RNE. 16233

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: DEPARTAMENTO DE MEDICINA
Denominación: MEDICO ESPECIALISTA EN MEDICINA INTERNA
Nombre del puesto: MEDICO CIRUJANO I
Dependencia Jerárquica Lineal: JEFATURA DE DEPARTAMENTO DE MEDICINA
Dependencia Jerárquica funcional: JEFATURA DEL SERVICIO DE MEDICINA INTERNA
Puestos que supervisa: NINGUNO

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar servicios de salud en el campo asistencial especializado de acuerdo a las guías y protocolos establecidos a pacientes de establecimientos de salud del segundo nivel de atención.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Brindar atención médica en el campo asistencial de la especialidad de Medicina Interna a los pacientes de acuerdo con las guías y protocolos establecidos
- 2 Examinar e indicar procedimientos para diagnosticar y prescribir tratamientos en el ámbito de su especialidad
- 3 Efectuar intervenciones especializadas, para la recuperación de la salud integral del paciente, de acuerdo a sus competencias como Médico Internista
- 4 Participar en el desarrollo de actividades de docencia e investigación en salud
- 5 Interpretar análisis de laboratorio, placas radiográficas, electrocardiogramas y otros exámenes de ayuda diagnóstica
- 6 Participar en campañas de Medicina Preventiva y Educación para la salud, de acuerdo a los lineamientos y planes sectoriales
- 7 Suministrar información al paciente y sus familiares sobre los procedimientos realizados y el estado de salud del mismo.
- 8 Participar en la elaboración y revisión de las guías de práctica clínica de su especialidad, conforme a las disposiciones de su servicio

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Con la Jefatura de Servicio de Medicina Interna y Departamento de Medicina, así como con los servidores de otras unidades orgánicas de la Institución

Coordinaciones Externas

Con médicos especialistas y otros profesionales de la salud de otras entidades

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	Título de Médico Cirujano
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	No requerido
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	Título de Especialista en Medicina Interna
<input type="checkbox"/> Segunda Especialidad	
<input type="checkbox"/> Egresado <input checked="" type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No



GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
DIRESA HOSPITAL SAN JOSE

Dr. JUAN H. GRADOS CASTILLO
Jefe del Departamento de Medicina
CMP. 20239 RNE, 16233

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Conocimientos vinculados a las funciones del puesto

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Cursos de la especialidad de los últimos 5 años

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word	X			
Excel	X			
Powerpoint	X			

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

5 años como mínimo de experiencia como médico

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional Auxiliar o Asistente Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

6 meses mínimo como especialista en Medicina Interna

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

SÍ, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público **NO**, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

1 año mínimo en entidades del Estado

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Requiere Registro Nacional de Especialista (RNE)

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad para desarrollar la labor asistencial y la docencia



GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
DIRESA - HOSPITAL SAN JOSE

Dr. JUAN H. GRADOS CASTILLO
Jefe del Departamento de Medicina
CMP, 20239 RNE, 16233

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: SERVICIO DE MEDICINA FÍSICA Y REHABILITACION
Denominación: MEDICO ESPECIALISTA EN MEDICINA FÍSICA Y REHABILITACIÓN
Nombre del puesto: MEDICO CIRUJANO I
Dependencia Jerárquica Lineal: JEFATURA DEL SERVICIO DE MEDICINA FÍSICA Y REHABILITACIÓN
Dependencia Jerárquica funcional: JEFATURA DEL SERVICIO DE MEDICINA FÍSICA Y REHABILITACIÓN
Puestos que supervisa: NINGUNO

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar servicios de salud en el campo asistencial especializado de acuerdo a las guías y protocolos establecidos a pacientes de establecimientos de salud del segundo nivel de atención.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Brindar atención médica en el campo asistencial de la especialidad de Medicina Física y Rehabilitación a los pacientes de acuerdo con las guías y protocolos establecidos
- 2 Examinar e indicar procedimientos para diagnosticar y prescribir tratamientos en el ámbito de su especialidad
- 3 Efectuar intervenciones especializadas, para la recuperación de la salud integral del paciente, de acuerdo a sus competencias como Médico Rehabilitador
- 4 Participar en el desarrollo de actividades de docencia e investigación en salud
- 5 Interpretar análisis de laboratorio, placas radiográficas, electrocardiogramas y otros exámenes de ayuda diagnóstica
- 6 Participar en campañas de Medicina Preventiva y Educación para la salud, de acuerdo a los lineamientos y planes sectoriales
- 7 Suministrar información al paciente y sus familiares sobre los procedimientos realizados y el estado de salud del mismo.
- 8 Participar en la elaboración y revisión de las guías de práctica clínica de su especialidad, conforme a las disposiciones de su servicio

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Con la Jefatura del Servicio de Medicina Física y Rehabilitación así como con los servidores de otras unidades orgánicas de la Institución

Coordinaciones Externas

Con médicos especialistas y otros profesionales de la salud de otras entidades

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	Título de Médico Cirujano
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	No requerido
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	Título de Especialista en Medicina Física y Rehabilitación
<input type="checkbox"/> Segunda Especialidad	
<input type="checkbox"/> Egresado <input checked="" type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No



CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Conocimientos vinculados a las funciones del puesto

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Cursos de la especialidad de los últimos 5 años

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word	X			
Excel	X			
Powerpoint	X			

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

5 años como mínimo de experiencia como médico

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional Auxiliar o Asistente Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

2 años mínimo como especialista en Medicina Física y Rehabilitación

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

SÍ, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público **NO**, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

1 año mínimo en entidades del Estado

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Requiere Registro Nacional de Especialista (RNE)

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad para desarrollar la labor asistencial y la docencia



GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
DIRESA - HOSPITAL SAN JOSE
SERVICIO MEDICINA FISICA Y REHABILITACION
DR. ROBERTO FERNANDO SOLIS CARRILLO
C.M.P. 9954 RNE. 11854
Médico Rehabilitador

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: UNIDAD DE SEGUROS
Denominación: MEDICO CIRUJANO
Nombre del puesto: MEDICO CIRUJANO I
Dependencia Jerárquica Lineal: JEFATURA DE LA UNIDAD DE SEGUROS
Dependencia Jerárquica funcional: JEFATURA DE LA UNIDAD DE SEGUROS
Puestos que supervisa: Personal profesional no médico, técnico y auxiliar de su Unidad orgánica

MISIÓN DEL PUESTO

Desarrollar actividades médicas asistenciales y/o administrativas vinculadas a los objetivos de la institución

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Brindar prestaciones de acuerdo a los lineamientos y normativas del proceso de atención en salud
- 2 Supervisar la aplicación del tratamiento médico dirigido al paciente de acuerdo a normas y guías de atención estandarizados.
- 3 Participar en campañas de Medicina Preventiva y Educación para la salud, de acuerdo a los lineamientos y políticas sectoriales
- 4 Participar en el desarrollo de actividades de docencia e investigación, programados por el establecimiento
- 5 Participar en la programación de actividades de su unidad orgánica

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Con la jefatura del Departamento/Servicio o Dirección Adjunta

Coordinaciones Externas

Con profesionales de la salud de otras entidades

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	Título de Médico Cirujano
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	No requerido
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	No requerido
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No



CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Conocimientos vinculados a las funciones del puesto

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Diplomado en Auditoría Médica reconocido por el Colegio Médico del Perú

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word	X			
Excel	X			
Powerpoint	X			

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

5 años mínimo en el sector privado o público

Experiencia específica

A.) Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional Auxiliar o Asistente Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto**; ya sea en el sector público o privado:

3 años mínimo en instituciones de salud del sector privado o público

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte B**), marque **si es o no** necesario contar con experiencia en el **Sector Público**:

SÍ, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público **NO**, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

2 años de experiencia en instituciones públicas del sector salud

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad de análisis y Orientación al usuario



GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
DIRESA - HOSPITAL SAN JOSE

EVER R. MITTA CURAY
DIRECTOR EJECUTIVO
C.M.P. 17968 RNE. 8023



FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: DEPARTAMENTO DE GINECO-OSBTETRICIA
Denominación: MEDICO ESPECIALISTA EN GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
Nombre del puesto: MEDICO CIRUJANO I
Dependencia Jerárquica Lineal: JEFATURA DE DEPARTAMENTO DE GINECO-OBSTETRICIA
Dependencia Jerárquica funcional: JEFATURA DEL SERVICIO DE GINECOLOGÍA, JEFATURA DEL SERVICIO DE OBSTETRICIA
Puestos que supervisa: NINGUNO

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar servicios de salud en el campo asistencial especializado de acuerdo a las guías y protocolos establecidos a pacientes de establecimientos de salud del segundo nivel de atención.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Brindar atención médica en el campo asistencial de la especialidad de Ginecología y Obstetricia a los pacientes de acuerdo con las guías y protocolos establecidos
- 2 Examinar e indicar procedimientos para diagnosticar y prescribir tratamientos en el ámbito de su especialidad
- 3 Efectuar intervenciones especializadas, para la recuperación de la salud integral del paciente, de acuerdo a sus competencias como Médico Gineco-Obstetra
- 4 Participar en el desarrollo de actividades de docencia e investigación en salud
- 5 Interpretar análisis de laboratorio, placas radiográficas y otros exámenes de ayuda diagnóstica
- 6 Participar en campañas de Medicina Preventiva y Educación para la salud, de acuerdo a los lineamientos y planes sectoriales
- 7 Suministrar información al paciente y sus familiares sobre los procedimientos realizados y el estado de salud del mismo.
- 8 Participar en la elaboración y revisión de las guías de práctica clínica de su especialidad, conforme a las disposiciones de su servicio

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas
Con la Jefatura de Servicio de Ginecología, Servicio de Obstetricia y Departamento de Gineco-Obstetricia, así como con los servidores de otras unidades orgánicas de la Institución

Coordinaciones Externas
Con médicos especialistas y otros profesionales de la salud de otras entidades

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	Título de Médico Cirujano
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	No requerido
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	Título de Especialista en Ginecología y Obstetricia
<input checked="" type="checkbox"/> Segunda Especialidad	
<input checked="" type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No



GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
DIRESA - HOSPITAL SAN JOSE

Dr. ELA VIRNA CHAVEZ CASTILLO
Jefa del Departamento de Gineco Obstetricia

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Conocimientos vinculados a las funciones del puesto

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Cursos de la especialidad de los últimos 5 años

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word	x			
Excel	x			
Powerpoint	x			

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	x			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

5 años como mínimo de experiencia como médico

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional Auxiliar o Asistente Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

3 años mínimo como médico cirujano en entidades de salud del sector público

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

1 año mínimo en entidades del Estado

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Requiere Registro Nacional de Especialista (RNE)

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad para desarrollar la labor asistencial y la docencia



GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
DIRESA - HOSPITAL SAN JOSE

Dra. ELA VIRNA CHÁVEZ CASTILLO
Jefa del Departamento de Gineco Obstetricia
CMP. 27792 RNE. 14600

